

Об организованном начале нового 2021/2022 учебного года
г.

31.08.2021

В целях соблюдения «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), которые устанавливают требования к особому режиму,

Приказываю:

1. 31 августа 2021 года провести генеральную уборку во всех кабинетах, служебных и подсобных помещениях с использованием дезинфицирующих средств. Ответственная – Самсонова О.Н.

2. Обязать Самсонову О.Н., завхоза школы составить график проведения уборок с использованием дезинфицирующих средств, обеспечить наличие антисептических средств для обработки рук, график использования приборов для обеззараживания воздуха.

3. Обязать классных руководителей:

*создать условия для соблюдения правил личной гигиены и обеспечить контроль их выполнения (в кабинетах обеспечить наличие жидкого мыла, одноразовых полотенец, туалетная бумага, антисептик для обработки рук). Руки моем по приходу в школу, после туалета, перед приемом пищи непосредственно в учебном кабинете. Отрабатываем с родителями, чтобы обеспечили своему ребенку СИЗ и научили правилам поведения в условиях пандемии.

*организовать ежедневный «утренний фильтр» при входе в здание с обязательной бесконтактной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с фиксацией в журнале термометрии и выявленных симптомов ОРВИ (кашель, насморк), журнал заводится на каждый класс отдельно и ведется классным руководителем по форме (Приложение 4);

*встречать утром детей своего класса на входе согласно графику прибытия детей в школу (Приложение 3);

*рассмотреть возможность использования учебных кабинетов для переодевания обучающихся;

*распространения инфекционных заболеваний, в том числе COVID-19; -проветривать учебные кабинеты до начала уроков, по окончанию и во время перемен;

*рекомендуется провести до начала нового учебного года родительские собрания в дистанционном режиме о режиме работы школы в условиях пандемии, обратить особое внимание родителей на то, что нельзя отправлять детей в школу с температурой 37 и выше и любыми признаками респираторных и инфекционных заболеваний. При обнаружении в школе у ребенка температуры 37 и выше, либо признаков заболеваний, дети будут помещены в изолятор

*рекомендовать родителям перед началом учебного года предоставить в школу информацию по форме (Приложение 5)

*обязать родителей ребенка незамедлительно сообщать о случае заболевания COVID-19, либо обследовании в связи с подозрением у ребенка, либо у лиц, которые были в контакте с ребенком в течение последних 14 дней до начала обучения в очном режиме.

*рекомендуется максимально снизить количество лиц, провожающих детей до входа в здание.,

4. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (Приложение 1).

5. Утвердить специально разработанное для каждого класса расписание уроков, график посещения столовой с целью минимизации контактов. (Приложение 2).

6. Запретить проведение массовых мероприятий.

7. Для проведения факультативных, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности использовать дистанционные образовательные технологии.

8. Обязать Ликуху Т.Д., заведующую столовой при организации работы столовой руководствоваться рекомендациями по организации работы предприятий общественного питания в условиях

сохранения рисков распространения COVID-19.

9. Дерюгину В.В., инспектору по кадрам, собрать информацию на каждого сотрудника по форме (Приложение 6) в онлайн-режиме.

10. Провести праздник, посвященный Дню Знаний 01.09.2021 года на свежем воздухе в 11 часов для обучающихся начальных классов. В остальных классах проводим праздничные классные часы без приглашения родителей.

11.01.09.2021 года начало занятий согласно графику прибытия в школу и специальному утвержденному расписанию уроков.

Директор
МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»



Л. Г. Холодкова

С приказом ознакомлен (а):

<u>Самсонова</u>	Самсонова Ольга Николаевна	« 31 »	<u>08</u>	2021 г.
<u>Дерюгина</u>	Дерюгина Валентина Васильевна	« 31 »	<u>08</u>	2021 г.
<u>Лихуха</u>	Лихуха Татьяна Дмитриевна	« 31 »	<u>08</u>	2021 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ № 75

«Об усилении мер по минимизации рисков
возникновения заболеваемости среди детей и сотрудников
в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»

12.10.2021г.

В условиях продолжающегося распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Осинском районе, а также в связи с растущим уровнем заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями среди обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить меры по минимизации рисков возникновения заболеваемости среди детей и сотрудников в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»:

1.1. Заместителю директора по УВР Щадовой И.Н., заместителю директора по ВР Габидулиной О.В., завхозу Самсоновой О.Н. и классным руководителям обеспечить неукоснительное выполнение санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» с учетом требований санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20, включающих в себя:

проведение генеральной уборки не реже одного раза в неделю; организацию ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;

усиление дезинфекционного режима (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);

создание условий для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);

использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персонала, участвующего в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала, водителей;

закрепление за каждым классом отдельного кабинета (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;

организация учебного процесса по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся;

запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами

(школами);

дезинфекция поверхностей салона автотранспорта при перевозке детей;
соблюдение водно-питьевого режима.

2.1. В случае значительного количества заболевших, приостановить работу МБОУ «Русско-Янгутская СОШ», не дожидаясь нормативных документов вышестоящих и/или контролирующих организаций.

Приостановление учебного процесса с целью прерывания распространения гриппа и ОРВИ в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» проводится на основании приказа директора МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» сроком на 7 дней по согласованию с учредителем (Осинским МУО и Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора).

При высоком проценте отсутствующих по причине ОРВИ и гриппа в классе (группе) частично приостановить учебный процесс по данным классам (группам) в том же порядке. Детей и их родителей (законных представителей) информировать о необходимости соблюдения противоэпидемиологического режима в период приостановления учебного процесса. В случае резкого увеличения заболевших ввести дополнительные каникулы, по согласованию с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора.

Образовательный процесс организовать в заочном (дистанционном) режиме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интерне» (мессенджеры Skype, Viber, электронная почта, SMS-информирование и др.).

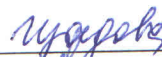


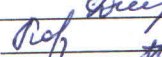




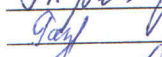





Отменить до минования эпидугрозы все массовые мероприятия. Обеспечить соблюдение масочного и водно-питьевого режимов.

Директор

МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»

Л. Г. Холодкова

С приказом ознакомлен(а)

	Щадова Ирина Николаевна	«12»	10	2021г.
	Габидулина Ольга Валерьевна	«12»	10	2021г.
	Самсонова Ольга Николаевна	«12»	10	2021г.
	Файзулина Альфия Асагатовна	«12»	10	2021г.
	Двинина Татьяна Петровна	«12»	10	2021г.
	Козьмина Надежда Федоровна	«12»	10	2021г.
	Наумова Татьяна Владимировна	«12»	10	2021г.
	Волгина Светлана Михайловна	«12»	10	2021г.
	Павлова Марина Львовна	«12»	10	2021г.
	Власова Людмила Михайловна	«12»	10	2021г.
	Команденко Татьяна Александровна	«12»	10	2021г.
	Протасова Нина Яковлевна	«12»	10	2021г.
	Разамбаева Екатерина Равильевна	«12»	10	2021г.
	Русанова Галина Алексеевна	«12»	10	2021г.
	Ильина Елена Александровна	«12»	10	2021г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ № 102/1

О мерах по профилактике гриппа и ОРВИ

28.12.2021г.

На основании письма Министерства образования Иркутской области от 21.12.21 года №02-55-14646/21 «О рекомендациях Управления Роспотребнадзора Иркутской области», в дополнение к письму министерства образования Иркутской области от 10 декабря 20201 года № 02-55-14226/21 «О мерах по профилактике гриппа и ОРВИ и безопасности во время зимних каникул», рекомендации, разработанных Управлением Роспотребнадзора по Иркутской области. В целях стабилизации эпидемиологической ситуации по заболеваемости гриппом и острыми респираторными инфекциями (далее - ОРИ) среди детей, посещающих образовательные организации Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить эффективность работы утреннего фильтра по выявлению лиц с признаками острого респираторного заболевания (далее - ОРЗ) среди детей, посещающих МБОУ «Русско-Янгутская СОШ», сотрудников МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» с отстранением от занятий либо работы лиц с признаками ОРИ.
2. Классным руководителям, воспитателям проводить ежедневный мониторинг количества отсутствующих по причине гриппа и ОРИ как в классах (группах) с представлением информации данных мониторинга отсутствующих по причине острых респираторных вирусных инфекций заместителю директора по ВР Щадовой И.Н.
3. При отсутствии 20% и более списочного состава организованного коллектива (группы, класса, в целом по учреждению) по причине заболеваемости ОРИ обеспечить разобщение контактных лиц, в том числе с организацией обучения с применением дистанционных технологий, либо введением (продолжением) каникулярного периода не менее 7 дней с направлением информации об этом в территориальные отделы Управления Роспотребнадзора по Иркутской области.
4. Классным руководителям, воспитателям активизировать проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) детей, воспитанниками, обучающимися по вопросам профилактики ОРИ и гриппа, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении признаков инфекционных заболеваний.
5. Специалисту по охране труда Коротковой Т.Н. МБОУ «Русско-Янгутская СОШ», руководителям структурных подразделений провести разъяснительные работы с работниками по вопросам профилактики ОРИ и гриппа, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении признаков инфекционных заболеваний.
6. Техническому специалисту Власовой Л.М. разместить на сайте МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» информацию по вопросам профилактики ОРИ и гриппа, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении признаков инфекционных заболеваний.
7. Завхозам при регистрации очагов гриппозной инфекции и ОРИ обеспечить:

- проведение комплекса санитарно-противоэпидемических профилактических мероприятий с использованием эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств для проведения текущей дезинфекции, влажной уборки и проветривание помещений, обеззараживания посуды, воздушной среды и др.;
- среди контактных лиц, общавшихся с больными гриппом и ОРИ, своевременно проводить выявление больных лиц с подозрением на заболевания гриппом и ОРИ;
- во взаимодействии с медицинскими организациями проведение медицинских осмотров детей, общавшихся с больными гриппом и ОРИ, с термометрией раз в день и осмотром зева в течении 7 календарных дней после изоляции последнего больного гриппом и ОРИ, с регистрацией результатов в листах наблюдения за контактными;
- допуск в детский коллектив персонала только после клинического выздоровления, но не ранее 7 календарных дней с момента появления симптомов заболевания;
- контроль за ограничением приема и перевода детей из карантинных групп, классов и участия контактных лиц в общих мероприятиях образовательных организаций.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Г. Холодкова

С приказом ознакомлен(а):



_____	Щадова Ирина Николаевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Козьмина Надежда Федоровна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Разамбаева Екатерина Равильевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Фаизулина Альфия Асагатовна	« <u>28</u> »	<u>12</u>	2021г.
_____	Двинина Татьяна Петровна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Ильина Елена Александровна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Протасова Нина Яковлевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Наумова Татьяна Владимировна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Волгина Светлана Михайловна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Габидулина Ольга Валерьевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Павлова Марина Львовна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Власова Людмила Михайловна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Русанова Галина Алексеевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Команденко Татьяна Александровна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Николаенко Марина Валентиновна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Шнитуленко Марина Николаевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Антонова Ольга Федоровна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Наумова Елена Сергеевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Шипицына Анна Васильевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Коваль Надежда Павловна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Наумова Ирина Юрьевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Хазиева Татьяна Михайловна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Чумовская Ольга Николаевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Габидулина Татьяна Петровна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Короткова Олимпиада Олеговна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Калинина Наталия Степановна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Холодкова Лариса Анатольевна	« <u> </u> »	_____	2021г.
_____	Самсонова Ольга Николаевна	« <u>28</u> »	<u>12</u>	2021г.
_____	Вовреникова Светлана Владимировна	« <u>28</u> »	<u>12</u>	2021г.

_____	Николаенко Елена Сергеевна	«__» _____	2021г.
<u>В Зеленом</u>	Зеленская Вера Георгиевна	«__» _____	2021г.
_____	Короткова Татьяна Николаевна	«__» _____	2021г.
_____	Брянцева Наталия Николаевна	«__» _____	2021г.
_____	Миронова Людмила Николаевна	«__» _____	2021г.
<u>Лоскут</u>	Москвитина Валентина Иннокентьевна	«__» _____	2021г.