

Приложение 4

к приказу МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»

№66/21 от 31.08.2021г.

Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по программам основного общего и среднего общего образования
МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» в 2022 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году			
1.1	Рассмотрение итогов ГИА-2021 на заседаниях предметных методических объединений и методического совета школы	Август 2021г.	Руководитель МО Учителя-предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1. Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании.			
Подготовка их к пересдаче ГИА			
2.1.1	Разработка и реализация плана работ с учащимися, не получившими аттестат об основном общем образовании	Сентябрь 2021г.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
2.1.2	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у учащихся	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
2.1.3.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 и 11 классов при подготовке к ГИА, выявление «групп риска»	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
2.1.4	Осуществление психолого - педагогического сопровождения учащихся и их родителей (законных представителей)	В течение года	Педагог-психолог
2.2 Повышение профессиональной компетентности учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА - 9 и ГИА -11			
2.2.1	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание КИМов по общеобразовательным предметам, в т.ч. демонстраций, кодификаторов; - заполнения бланков ответов выпускниками, в т.ч. участниками ГИА-9; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Руководители МС, МО
2.2	Использование статистических и аналитических материалов в работе учителями - предметниками при подготовке обучающихся к ГИА -9 и ГИА -11	В течение года	Учителя-предметники

Приложение 4

к приказу МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»
№66/21 от 31.08.2021г.

	Участие учителей-предметников, педагога-психолога в вебинарах, круглых столах по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9, ГИА-11, организованных МУО, ИРО	В течение года	Учителя-предметники Педагог-психолог
2.3	Совершенствование системы промежуточной аттестации	В течение года	Зам.директора по УВР
2.4	Повышение квалификации учителей, работающих в 9,11 классах	В течение года	Зам.директора по УВР
2.3 . Проведение процедуры независимой оценки качества образования			
2.3.1	Участие в учащихся апробациях различных моделей проведения ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
2.3.2	Участие учащихся в национальных исследованиях качества образования	В течение года	Зам. директора по УВР
2.3.3	Участие учащихся во всероссийских проверочных работах	В течение года	Зам. директора по УВР
2.3.4	Участие учащихся 9 и 11 классов в региональных технологических мониторингах	В течение года	Зам. директора по УВР
3. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	Подготовка школьной нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-2022, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР
3.2	Разработка локальных актов, регламентирующих организацию подготовки ГИА, управление качеством образования в ОУ	Сентябрь-октябрь 2021г.	Зам. директора по УВР
4. Организационное сопровождение ГИА			
4.1	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА-9, ГИА-11; - о выборе учебных предметов для сдачи ГИА-9, ГИА-11; - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включенных в утвержденный Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно.	Октябрь 2021г. -май 2022 г.	Зам. директора по УВР
4.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году из числа: -выпускников ОУ текущего года; -обучающихся и выпускников СПО;	До 01.11.2021г.	Зам. директора по УВР

Приложение 4

к приказу МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»
№66/21 от 31.08.2021г.

	-лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.		
4.3	Проведение анкетирования выпускников 9,11 классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА-9.ЕГЭ, ГВЭ	Октябрь-ноябрь 2021г.	Зам. директора по УВР
4.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе.	Декабрь, февраль, май	Зам. директора по УВР
4.5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль, март, май	Зам. директора по УВР
4.6	Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация: -информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; -сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя, их предоставление в Осинское МУО; -проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей; -организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА	Январь-май 2022г. В течение периода подготовки и проведения ГИА	Руководитель ОУ
4.7	Организация психолого-педагогической диагностики для выявления интересов и наклонностей, профессиональных предпочтений обучающихся 8-11 классов	В течение года	Зам. директора по УВР Педагог-психолог
4.7	Индивидуальное собеседование с классными руководителями по вопросам подготовки к ГИА, обеспечением качества знаний выпускников	Апрель 2022г.	Руководитель ОУ
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
5.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-2022	В течение года	Руководитель ОУ
5.2	Информационное наполнение сайта школы по Порядку проведения ГИА-2022: -о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-9 по учебным предметам; -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 -сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); -о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-11; -о сроках проведения итогового сочинения (изложения); -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) ГИА-11	В течение года	Зам. директора по УВР

Приложение 4

к приказу МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»

№66/21 от 31.08.2021г.

5.3	Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 9, 11 классов и их родителями (законными представителями).	В течение года	Руководитель ОУ, классные руководители
5.4	Оформление информационных стендов в школе по вопросам ГИА-2022, размещение соответствующей информации на сайте школы	В течение года	Зам. директора по УВР, технический специалист
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1. Мероприятия по информированию о процедурах проведения ГИА -9 ГИА -11 для учащихся и их родителей (законных представителей)			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА -9 ГИА -11 для учащихся и их родителей (законных представителей)	В течение года	Зам. директора по УВР
6.1.1	Проведение информационно -разъяснительной работы по следующим направлениям: - Порядком проведения ГИА по ОП ООО и СОО и другими нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующими подготовку и проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; о формах сдачи ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ), и получении аттестата: о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ, ГВЭ и о выборе предметов; о сроках и местах подачи заявления для участия в ОГЭ, ГИЭ и о выборе предметов. - о расписании сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и возможности использовать на экзаменах разрешенные дополнительные устройства и материалы, а так же о порядке регистрации на сдачу экзаменов в дополнительный период, в резервные дни досрочного, основного и дополнительного периодов; - о порядке подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и по результатам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - об особенностях подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ для участников с ОВЗ, детей - инвалидов, инвалидов; - о правилах заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; -о правилах поведения во время сдачи экзаменов и об административной ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; -информирование о целях и порядке использования видеонаблюдения и металлоискателей в ППЭ; -информирование об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году; - информирование об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования в 2021/2022 учебном году;	Октябрь- ноябрь 2021г Ноябрь-декабрь 2021 г Март, апрель 2022 г В течение года Апрель, май 2022 г Ноябрь 2021 года Февраль 2022 года	
6.1.2	Участие родителей (законных представителей) во Всероссийской акции «Единый день сдачи ГИА родителями»	По плану МО Иркутской области	Зам. директора по УВР
6.1.3	Осуществление психолого -педагогического сопровождения выпускников и их родителей (законных представителей) через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, индивидуальных консультаций	В течение года	Педагог-психолог
6.2. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 с СМИ. на сайте школы			

Приложение 4

к приказу МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»

№66/21 от 31.08.2021г.

6.2.1	Организация взаимодействия со средствами массовой информации (СМИ): - участие в тематическом интервью; - публикация материалов	В течение года	Администрация школы
6.2.2	Проведение круглых столов, собраний с представителями родительской общественности по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и соблюдению требований законодательства в этом вопросе	В течение года	Администрация школы
6.2.3	Оформление стендов (общешкольных, предметных) по подготовке к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
6.2.4	Размещение информации о ГИА на официальном сайте школы: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), экзаменов; - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, экзаменов; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, экзаменов.	Октябрь, ноябрь 2021 11 кл- ноябрь 2021 9 кл-декабрь 2021 г Март, апрель 2022	Зам. директора по УВР технический специалист
6.2.5	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся	В течение года	Администрация школы
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях с руководителями МО	В течение года	Зам.директора по УВР,
7.2	Осуществление мероприятий в рамках внутришкольного контроля за подготовкой и проведением ГИА-2022	В течение года	Зам.директора по УВР
8. Анализ участия школы в ГИА в 2022 году и постановка основных задач по организации и проведению ГИА на 2023 год			
8.1	Анализ участия школы в ГИА в 2022 году	До 20августа 2022г	Зам.директора по УВР
8.2	Размещение на сайте школы рейтинга по результатам сдачи ГИА по обязательным предметам	До 20августа 2022г.	Зам.директора по УВР
8.3	Формирование и утверждение Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» в 2022 году	До 1 октября 2022г.	Зам.директора по УВР