

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РУССКО-ЯНГУТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета школы
Протокол № 7 от «20» марта 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 38 от «17» апреля 2020 г
Врио директор МБОУ «Русско-Янгутская
СОШ»

 А.Н.Нестерова



**Отчёт о результатах самообследования
МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»
за 2019 год**

с. Русские Янгуты, 2020 г.

Содержание

1. Аналитическая часть.....	4
1.1. Общие сведения о МБОУ «Русско-Янгутская СОШ».....	4
1.2. Система управления МБОУ «Русско-Янгутская СОШ».....	4-5
1.3. Образовательная деятельность.....	6-12
1.3.1. Документы в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность.....	6-7
1.3.2. Режим работы школы.....	7
1.3.3. Учебный план.....	7
1.3.4. Годовой календарный учебный график.....	7
1.3.5. Форма обучения.....	8
1.3.6. Количество учащихся, классов комплектов.....	8
1.3.7. Воспитательная работа.....	8-10
1.3.8. Дополнительное образование.....	10-12
1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	12-18
1.4.1. Освоение обучающимися образовательных программ.....	12-13
1.4.2. Промежуточная годовая аттестация.....	13-14
1.4.3. Результаты государственной итоговой аттестации.....	14-17
1.4.5. Всероссийские проверочные работы	17-18
1.4.4. Итоговое сочинение.....	18
1.4.5. Сведения о победителях, призерах олимпиад.....	18-19
1.5. Востребованность выпускников.....	19
1.6. Внутренняя система оценки качества.....	20-22
1.7. Кадровое обеспечение.....	22-23
1.8. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение.....	23-24
1.9. Материально-техническое обеспечение.....	24-26
2. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.....	26-29
3. Выводы.....	29
4. Отчет о результатах самообследования СП «Грязнушинская НШДС» МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»	
4.1. Аналитическая часть.....	30
4.1.1. Общие сведения о СП «Грязнушинская НШДС».....	30
4.1.2. Система управления СП «Грязнушинская НШДС».....	31
4.1.3. Образовательная деятельность.....	31-34

4.1.4. Внутришкольный контроль, руководство.....	34-35
4.1.5. Востребованность выпускников.....	36
4.1.6. Внутренняя система оценки качества образования.....	36
4.1.7. Кадровое обеспечение.....	36
4.1.8. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение.....	37
4.1.9. Материально-техническое обеспечение.....	37
5. Результаты анализа показателей деятельности.....	39-41
6. Выводы.....	41
7. Отчет о результатах самообследования СП «Прохоровская НШДС» МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»	
7.1. Аналитическая часть.....	41
7.1.1. Общие сведения о СП «Прохоровская НШДС».....	41
7.1.2. Система управления СП «Прохоровская НШДС».....	42
7.1.3. Образовательная деятельность.....	43
7.1.4. Внутренняя система оценки качества образования.....	43-44
7.1.5. Кадровое обеспечение.....	44
7.1.6. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение.....	45
7.1.7. Материально-техническое обеспечение.....	45-48
8. Результаты анализа показателей деятельности.....	49
9. Выводы.....	49
10. Отчет о результатах самообследования СП «Русско-Янгутский детский сад» МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»	
10.1. Аналитическая часть.....	49
10.1.1. Общие сведения о СП «Русско-Янгутский детский сад».....	49
10.1.2. Система управления СП «Русско-Янгутский детский сад».....	51-52
10.1.3. Образовательная деятельность.....	52-54
10.1.4. Внутренняя система оценки качества образования.....	54-57
10.1.5. Кадровое обеспечение.....	58
10.1.6. Учебно-методическое обеспечение.....	58-60
10.1.7. Материально-техническое обеспечение.....	60-61
11. Выводы.....	61

1. Аналитическая часть

Самообследование МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» проводится ежегодно в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 (ред. от 14.12.2017 г.) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации.

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»)
Руководитель	Власова Людмила Михайловна
Адрес организации	669211, Иркутская область, Осинский район, с. Русские Янгуты, ул. Школьная, 3А
Телефон, факс	+7 (3953) 993-307
Адрес электронной почты	russ_sh@mail.ru
Учредитель	Осинское муниципальное управление образования
Дата создания	1968 год
Лицензия	От 31.10.2016 № 9435, серия 38ЛЮ1 № 0003776
Свидетельство о государственной аккредитации	От 20.02.2018 № 3539, серия 38А01 № 0001561; срок действия: до 30 апреля 2026 года

МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» (далее – Школа) расположена в с. Русские Янгуты Осинского района. Большинство семей обучающихся проживают в частных домах: 66 процентов – рядом со Школой, 34 процента – в близлежащих населенных пунктах: д. Прохоровка, д. Грязнушка.

С 22.11.2017 года к школе присоединены три структурных подразделения: «Русско-Янгутский детский сад», «Прохоровская НШДС», «Грязнушинская НШДС»

Основным видом деятельности Школы является реализация образовательных программ дошкольного, общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

1.2. Система управления образовательной организацией

Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы

	организации, осуществляет общее руководство Школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять предметных методических объединения:

- начальных классов;
- естественного цикла;
- филологии;
- математического цикла;
- технологии и физической культуры;
- классных руководителей.

1.3. Образовательная деятельность

1.3.1. Документы в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа» (утвержден Постановлением и.о. мэра Осинского муниципального района» от 21.02.2018 г. № 88);

- Лицензия Серия серия 38Л01 № 0003776, регистрационный № 9435 от 31.10.2016 г., ИНН 8505001434, Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, бессрочно:

1. Уровень образования:

- 1) дошкольное образование
- 2) начальное общее образование;
- 3) основное общее образование;
- 4) среднее общее образование.

2. Профессиональное обучение

3. Дополнительное образование:

Дополнительное образование детей и взрослых.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 38А01 № 0001561 от 20 февраля 2018, Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, до 30 апреля 2026 г:

1. начальное общее образование
2. основное общее образование,
3. среднее общее образование

- локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ:

- 1) Коллективный договор МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»;
- 2) Правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) Положение об общем собрании работников;
- 4) Положение о педагогическом совете;
- 5) Положение об Управляющем совете;
- 6) Положение о методическом совете;
- 7) Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- 8) Положение об оформлении возникновения,

приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями;

9) Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и др.

МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» осуществляет реализацию образовательных программ:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования;
- адаптированная основная образовательная программа начального общего, основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

Основное содержание учебных предметов, курсов на всех уровнях образования представлено в рабочих программах учебных предметов, курсов, являющихся приложением к соответствующим основным и адаптированным образовательным программам.

Вариативность содержания образования обеспечивается за счет часов учебных планов части, формируемой участниками образовательных отношений (для учебного плана по ФГОС)/вариативной части (для учебного плана по ФГОС). Учебный план обеспечен программами учебных предметов, курсов соответствующих уровню и направленности образовательной деятельности школы.

Выполнение учебного плана в 2018-2019 учебном году составляет 100%. Реализация программ учебных предметов, курсов (в т.ч. практической части программ) – 100%.

1.3.2. Режим работы школы

Режим работы школы соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10. Для работы школы избран режим пятидневной учебной недели. Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует СанПиН.

Режим работы школы:

Начало учебных занятий – 08.45 ч

Продолжительность урока – 40 минут, в 1 классе ступенчатый режим обучения.

Приход дежурного учителя – 08.25 ч.

Режим работы дежурного администратора: ежедневно с 08.25 до 17.00 ч.

Режим работы дежурного классного руководителя: ежедневно с 08.25 до 14.45 ч.

Режим работы дежурного технического работника: 8.00 – 17.00

Режим работы сторожей: 17.00 – 08.00 ч.

1.3.3. Учебный план

Содержание и структура учебного плана соответствует предъявляемым требованиям ФГОС, ФК ГОС. Администрацией школы регулярно проводятся проверки выполнения образовательных программ, результаты обобщаются в аналитических таблицах. В результате обобщения аналитического материала, анализа прохождения образовательных программ на основе записей в журнале и графиков прохождения учебного материала выявлено следующее: весь учебный материал, предусмотренный рабочими программами, изучен в необходимом объеме, причем соблюдается последовательность в изучении программного материала в том порядке, который дан в графиках прохождения учебного материала. Учебные программы по всем предметам выполнены в объеме 100 %.

Обучение при получении начального общего образования в соответствии с учебным планом для образовательных организаций, в которых обучение ведётся на русском языке.

Учебный план для 10-11 классов сформирован на основе федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования (утвержден приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089) с учетом федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (утвержден приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 года №1312),

В течение 2018-2019 учебного года отслеживалось выполнение образовательных программ по всем предметам учебного плана. По итогам года образовательные программы по всем предметам учебного плана на всех уровнях образования выполнены на 100 %.

1.3.4. Годовой календарный учебный график

Учебный план рассчитан на пятидневную неделю для 1-11 классов.

Продолжительность учебного года при получении начального общего, основного общего (5-8 классы) и среднего общего образования (10 класс) составляет 34 недели, в 1 классе – 33 недели, для обучающихся 9 и 11 классов – в соответствии с расписанием ГИА, утверждаемым Рособнадзором.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса в III четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Практические работы на пришкольном учебно-опытном участке проводятся согласно составленному графику.

1.3.5. Форма обучения

Форма обучения – очная, обучается на дому 1 обучающийся, из них по ООП – 1 обучающийся.

1.3.6. Количество обучающихся, классов комплектов

На конец 2018-2019 учебного года в школе контингент учащихся составлял 194 обучающихся, на конец I полугодия 2018-2019 учебного года - 189 ученика.

Учебный год	Всего учащихся	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
2017-2018	195	63	95	20
2018-2019	189	57	94	23
Декабрь 2019 г.	189	61	99 + АООП (18)	11

Количество классов-комплектов по уровням общего образования

Уровень общего образования	Класс	Количество классов - комплектов
Начальное общее образование	1	1
	2	1
	3	1
	4	1
		Итого: 4
Основное общее образование	5	1
	6	1
	7	1
	8	1
	9	1
		Итого: 5
Среднее общее образование	10	1
	11	1
		Итого: 2
АООП	7	1
	8	1
		Итого: 2
		Всего: 13

1.3.7. Воспитательная работа

В 2018 году была разработана программа воспитательной работы «Школа – наш дом» на 5 лет.

Воспитательная программа определяет цели воспитания с учетом приоритетов и стратегии государства, интересов учащихся и их родителей.

Цель воспитательной программы:

Создание условий для адаптации и самореализации личности в современной социокультурной среде,

воспитание у учащихся гражданственности и любви к Родине, нравственности на основе общечеловеческих ценностей и правосознания, национальной и религиозной терпимости. Создание в школе единого воспитательного пространства детства, главной ценностью которого является личность каждого ребенка;

создать условия для формирования духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на созидательный труд и сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей на уровне достижений культуры, умеющую ориентироваться в современных социокультурных условиях.

Данная программа может быть рассчитана на пять лет, но при этом возможно внесение корректив. Программа представляет комплекс подпрограмм (называются они программами) по различным направлениям воспитательной работы, нацеленных на решение поставленных задач и содержащих средства их реализации.

Для реализации этой цели предстоит решать следующие задачи:

- Воспитание на основе общечеловеческих и научных ценностей, усиление внимания к патриотическому, гражданскому и нравственному воспитанию.
- Формирование высоких нравственных качеств личности: милосердия, доброты, порядочности и др.
- Формирование устойчивого интереса к знаниям, способности к самообразованию.
- Совершенствование системы трудового воспитания школьников, с ориентацией на новые социально-экономические условия.
- Создание условий, благоприятных для укрепления физического, нравственно-психического здоровья учащихся школы, формирование здорового образа жизни.
- Координация деятельности и взаимодействия всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и социума, школы и семьи.
- Сотрудничество с семьями учащихся, работа с родителями.
- Формирование интереса учащихся к изучению отечественной истории, культуры, краеведения, истории и культуры других народов, – формирование такого мышления осуществляется в процессе урочной и внеурочной работы.
- Развитие школьного самоуправления.
- Развитие материальной базы и инфраструктуры воспитательной работы.

<i>Направление воспитательной работы</i>	<i>Название</i>
Спортивно-физическое, ЗОЖ	«Безопасность и здоровье»
Гражданско-патриотическое, правовое, нравственное	«Я и моё отечество»
Семейное воспитание	«Семья»
Организация учебно-познавательной деятельности	«Ученье – свет»»
Эстетическое	«Мир твоих увлечений»
Экологическое	«Будем жить в ладу с природой»
Развитие самоуправления	школьное самоуправление: «старшеклассник»
Профессиональное самоопределение учащихся	«Я и мой выбор»

Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ. На

общешкольные родительские собрания приглашались для беседы сотрудники с КДН, полиции, ЦРБ. На внутришкольном учете состоят 3 обучающихся, КДН – 1, ПДН – 0

Были организованы:

- неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»;
- областная неделя правовых знаний «Равноправие»;
- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- лекции с участием сотрудников МВД.

Ежегодно проводится мониторинг распределения групп здоровья обучающихся на основе результатов медицинского осмотра:

Группы здоровья	2017	2018	2019
I	33	32	34
II	156	151	153
III	1	1	3
IV-V	5	5	4

Из таблицы видно, что детей с I группой здоровья стало больше, со II группой повысилась, детей с III и IV группой повысилась.

1.3.8. Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественно-научное;
- культурологическое;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное.

В течение нескольких лет количество детей, посещающих кружки дополнительного образования увеличивается. В 2019 году осталось на том же уровне количество ставок педагогов дополнительного образования от МБУ ДО «Осинский ДДТ». В отчетном году начали реализацию кружки «Литературное творчество» - руководитель Наумова Т. В., «Краеведение» - руководитель Павлова М. Л., продолжает работу кружок «Колорит» - руководитель Литвинова М. А.

№	Название конкурса	Руководитель	ФИ участника	Результат
1	Районный конкурс «Моё село» Номинация «Фотография» . Номинация «Наш урожай»	Наумова Т. В.	Ильина Ульяна, 2 класс Ильин Женя, 5 класс	Грамота 3 место Грамота 3 место
2	Районный конкурс «Читаем классику». Номинация «Проза»	Наумова Т. В.	Ильин Вадим, 5 класс	Грамота 2 место
3	Районные этнографические чтения «Одна земля – одна культура», посвященные 160-летию М.Н.Хангалова	Павлова М.Л..	Кирюхина Оля, 11 класс	Сертификат
4	Окружные этнографические чтения «Одна земля – одна культура», посвященные 160-летию М.Н.Хангалова	Наумова Т. В.	Шипицына Евгения, 11 класс	Грамота III место
5	Областной заочный конкурс творческих работ «Мое село»	Наумова Т. В.	Власова Анастасия, 8 класс	Грамота II место
6	Конкурс творческих проектов « Люди бессмертного подвига» в рамках открытого окружного конкурса « День Победы»	Павлова М. Л.	Ильин Кирилл, 10 класс	III место
7	Конкурс творческих проектов « Люди бессмертного подвига» в рамках открытого окружного конкурса « День Победы»	Павлова М. Л.	Шипицына Евгения, 11 класс	Грамота за «Творческий подход»
8	Окружные этнографические чтения « Одна земля- одна культура», посвященные 160-летию М.Н.Хангалова	Павлова М. Л.	Кирюхина Ольга, 11 класс	Сертификат
9	Окружный межмуниципальный молодежный конкурс национальных культур «Храни свои корни»	Павлова М. Л.	Шипицына Женя, 11 класс	Сертификат

10	Региональный конкурс проектных и исследовательских работ имени А.П. Белобородова « Во славу Отечества»	Павлова М. Л.	Ликуха Алексей, 11 класс	Сертификат
11	Региональный конкурс проектных и исследовательских работ имени А.П. Белобородова « Во славу Отечества»	Павлова М. Л.	Ильин Кирилл, 10 класс	Сертификат
12	Региональный конкурс проектных и исследовательских работ имени А.П. Белобородова « Во славу Отечества»	Павлова М. Л.	Габидулин Данил, 9 класс	Сертификат

1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся

1.4.1. Освоение обучающимися образовательных программ

По итогам 2018-2019 учебного года качество знаний повысилось в сравнении с прошлым учебным годом на 2,2%.

Не до конца реализована работа учителей-предметников с резервом «хорошистов»: четверо учащихся составляют резерв школе, это те учащиеся, которые имеют только одну «тройку» по итогам года, что позволило бы значительно увеличить качественные результаты.

Учебный год	Кол-во учащихся		Количество отличников	Количество на «4» и «5»	С одной «3»	Количество не освоивших ООП (%)
	На начало года	На конец года				
2016-2017	184	184	12	54 (29%)	9 (10,3%)	2 (1%)
2017-2018	201	195	12	51 (26%)	4 (7%)	0
2018-2019	192	189	14	45 (26%)	17 (9,9%)	2

Учебный год	КУ (%)	КК (%)	R
2016-2017	98	35	3,37
2017-2018	100	35,4	3,40
2018-2019	98,7	37,6	3,42

1.4.2. Промежуточная аттестация

Цель проверки: установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам обязательного компонента учебного плана и соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта

Дата проверки: 13.05.19-22.05.2019г..

Форма диагностирования: тестовые работы, контрольные работы, для обучающихся 10 класса в форме ЕГЭ.

Промежуточная аттестация во 2- 10 классах проводилась по завершении учебного года без прекращения учебных занятий. Промежуточная аттестация является обязательной и регламентируется Уставом школы, Положением о промежуточной аттестации обучающихся школы.

Обучающиеся и родители были ознакомлены с порядком проведения, регламентом промежуточной аттестации на общешкольном и классных родительских собраниях. Для проведения аттестации были подготовлены материалы, которые рассмотрены на заседании методических объединений, согласованы заместителем директора по УМР, утверждены директором школы.

К промежуточной аттестации были допущены все обучающиеся 2-10 классов.

Результаты промежуточной аттестации:

класс	Предмет	Форма проведения	Количество учащихся		Количество/качество знаний				
			Всего	Выполняли	«5»	«4»	«3»	«2»	«1»
2	Русский язык	диктант	18	18	2	9	6	0	61%
	Математика	Контр. работа	18	18	4	7	6	0	61%
	Окружающий м.	тест	18	18	7	10	1	0	94%
3	Русский язык	к/р	12	12	1	5	5	0	50%
	Математика		12	12	3	4	4	0	58%
	Окружающ. мир		12	12	0	7	4	0	58%
4	Русский язык	диктант	11	11	4	4	3	0	73%
	математика	к/р	11	11	3	4	4	0	64%
	Окружающий м.	тест	11	11	4	3	4	0	64%
5	Русский язык.	диктант	25	25	2	7	16	0	36%
	Математика	к/р	25	25	1	8	16	0	36%

	Биология	тест	25	25	6	8	11	0	56%
6	Русский язык	к\р	20	20	1	4	15	0	25%
	Математика	к\р	20	20	1	8	11	0	45%
	История	тест	20	20	3	9	8	0	

		Форма проведения	Количество учащихся		Количество				Качество знаний
			Всего	Выполняли	«5»	«4»	«3»	«2»	%
7	Русский язык.	диктант	11	11	-	1	10	-	9,0
	Математика	к/р	12	12	-	3	9	0	25,0
	ОБЖ	тест	11	11	4	2	5	-	54,6%
8	Русский язык	тест	17	17	3	9	5	0	71%
	Математика	к/р	17	17	1	5	11	0	35,3%
	Физика	тест	17	17	5	8	4	0	76,5%
10	Русский язык	тест	14	14	3	9	2	0	85%
	Алгебра	К,р	14	14	1	1	12	0	14%
	Физика	тест	1	1	-	1	-	0	100%
	Биология	тест	3	3	0	1	2	0	33,3%%
	Химия	тест	2	2	2	-	0	0	100%
	Обществознание	тест	6	6	2	4	0	0	100%

Анализируя результаты промежуточной аттестации можно сделать следующие выводы и рекомендации:

1. При проведении промежуточной аттестации учащиеся 2-4 классов, 5-10 классов в основном показали стабильные знания, программный материал учащимися усвоен.
2. Оптимально организована учителями индивидуальная подготовительная работа с обучающимися по подготовке к промежуточной аттестации.
3. Все работы проанализированы; с учащимися, получившими низкие результаты, необходимо организовать индивидуальную работу для коррекции и ликвидации пробелов в ЗУН в 2019-2020 учебном году.

1.4.3. Результаты государственной итоговой аттестации ЕГЭ

В 2019 году в МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» 8 выпускников 11-го класса. В течение 2018-2019 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ГИА. Педагогический совет, ознакомившись с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, разработал дорожную карту подготовки школы к ГИА, который был обсужден на методических объединениях и утвержден директором школы.

Вопросы подготовки к ГИА неоднократно в течение года выносились на обсуждение методических объединений и педагогического совета школы. Учителя русского языка и литературы, математики, физики, истории и обществознания принимали участие в областных семинарах по подготовке к ГИА.

В начале 2018-2019 учебного года сформирована база данных по учащимся школы, которая

обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА, была организована работа по заполнению бланков. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, факультативных и индивидуальных занятиях, отмечая ответы непосредственно в бланках. Проведен ряд репетиционных работ по русскому языку и математике, физике, биологии, обществознанию. В течение года осуществлялось постоянное информирование выпускников и их родителей по вопросам подготовки к ГИА: проведен ряд ученических и родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ГИА, показаны презентации, рекомендованные Министерством образования, подробно изучены инструкции для участников ГИА. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех репетиционных работ, были рассмотрены основные ошибки учащихся, разработаны планы мероприятий по устранению данных ошибок.

Вопрос подготовки к ГИА в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМ, посещаемость занятий учащимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ГИА на уроках и индивидуальных занятиях.

Анализ результатов ЕГЭ (в сравнении за 2 года)

Приведем сравнительный анализ результатов внешней оценки итоговой аттестации выпускников 11 класса.

Предмет	Количество выпускников, участвующих ЕГЭ по предмету		Минимальный балл, установленный Рособрнадзором		Максимальный балл по школе		Минимальный балл по школе		Средний балл по школе	
	2018г	2019г	2018	2019г	2018г	2019г	2018г	2019г	2018г	2019г
Русский язык	10	8	24	24	91	87	45	48	65	65
Математика базовая	10	-	7	7	13	-	8	-	13	-
Математика профильная	8	8	27	27	56	50	33	27	33	33
Обществознание	6	4	42	42	59	57	16	35	37	50
Биология	-	2	36	36	-	46	-	39	-	42
Физика	-	4	36	36	-	36	-	27	-	32
История	2	-							-	
Химия		1		36		45				45

Сравнительный анализ среднего балла по школе по русскому языку показывает, что результат остался

стабильным.

По школе математику (базовая) не выбрали , а математика профильная результат стабильный.
100% детей учились на «4 и5» по всем предметам в течение всего срока обучения. (4 отличника и 3 ударника из 8 обучающихся)

Подводя итоги анализа итоговой аттестации в формате ЕГЭ отметим, что результаты у нас не высокие, но обязательный предмет русский язык все сдали в основной период, а математику не сдали-2 выпускника. Поэтому исходя из вышеперечисленных проблем, коллектив школы поставил перед собой следующие задачи:

1. Выработать определённую систему-программу подготовки учащихся к ЕГЭ, которая будет начинаться с начального звена.
2. Учителям- предметникам сотрудничать с опытными педагогами района.
3. Проводить регулярную корректировку рабочих программ, планов работы по подготовке к ЕГЭ по результатам диагностических и контрольных работ.
4. Администрации школы усилить контроль за проведением уроков учителей предметников, учителей начальных классов и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации.
5. Практиковать репетиционные работы в форме ЕГЭ в рамках промежуточной аттестации в различных классах с учетом возрастных особенностей учащихся.
6. Способствовать формированию положительных мотивационных установок у учащихся и родителей к Единому экзамену.

ОГЭ

Вопросы государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов, отраженные в дорожной карте, плане внутришкольного контроля, планах работы школьных методических объединений реализованы в полном объеме.

Работа с педагогическим коллективом по вопросам ГИА проводилась на протяжении всего учебного года, начиная с анализа итогов ГИА на августовском педагогическом совете. Ознакомление педагогического коллектива с нормативными документами по ГИА осуществлялось на производственных совещаниях, Педагогических советах, семинарах и вебинарах различного уровня.

Работа с родителями (законными представителями) и выпускниками осуществлялась администрацией школы через систему родительских собраний, классных часов, сайт школы, электронный дневник. Факт ознакомления с нормативными документами по ГИА фиксировался в листах ознакомления родителей (законных представителей) и выпускников.

Анализ результатов ГИА в 9 классе за 2018-2019 учебный год позволяет сделать вывод о том, что в этом учебном году улучшилось качество подготовки учащихся к экзаменам.

Сравнительный анализ результатов ОГЭ (в сравнении за 2 года в основной период)

Предметы	Количество обучающихся		Кол-во обучающихся сдавших экзамена на				Кол-во обучающихся, сдавших экзамен на				Средний бал	
	2018	2019	«5»	«4»	«3»	«2»	«5»	«4»	«3»	2	2018	2019
Русский язык	22	20	7	2	10	3	-	5	11	4	3,5	3,0
Математика	22	20	1	6	9	6	-	5	5	10	3,0	3,0
Биология	14	18	-	-	11	3	-	-	14	4	2,8	3,0
Физика	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Химия	1	1	-	-	-	1	-	1	-	-	2,0	4.0
География	12	11	1	4	2	5	-	2	4	5	3,0	3,0
Обществознание	13	7	-	3	8	2	-	2	4	1	3,0	3,0
История		1					-	-	1			3.0

Преодолели порог по алгебре 10 чел., что составило – 50%

Сдали экзамен 10 учащихся из 20 – 50%

Средняя оценка – 3

Средний первичный балл – 10

Выводы: В сравнении с прошлым годом средний балл по математике остаётся на том же уровне, по русскому языку средний балл снизился на 0,5; по биологии понизился на 0,2; по географии, обществознанию остаётся стабильным.

На низкий показатель качества знаний влияют особенности контингента обучающихся. Есть дети с высоким уровнем мотивации к обучению. Они показывают самые лучшие результаты обучения, есть дети со средними способностями, их показатели всегда стабильны, изменения бывают незначительными. Есть дети с низкой учебной мотивацией и слабыми способностями, они очень медленно усваивают материал, не успевают закреплять материал, часто формально выполняли домашние задания. В большинстве это дети из семей с низким уровнем образования родителей, семей асоциальных, находящихся в трудной жизненной ситуации, некоторые обучающиеся своевременно не прошли ТМПК, обучающиеся начальных классов не выполняют стандарт начального общего образования. Четверых обучающихся с родителями трижды приглашали в комиссию по делам несовершеннолетних, приглашали неоднократно в МО «Русские Янгуты» по вопросам успеваемости и поведения. Эти особенности являются основными причинами, снижающими показатель качества сдачи ГИА в 9 классе.

1.4.5. Всероссийские проверочные работы

В Иркутской области наконец 2019 года в апреле проходили Всероссийские проверочные работы в 4, 5 и 6 классах. В 4, 5, 6 классах ВПР проходили в штатном режиме, в 7 классе – по усмотрению школы.

Результаты в 4 классе

Предмет	КУ (%)	КК (%)	R
Математика	96	80	3,9
Русский язык	92	88,9	4,0
Окружающий мир	100	64	3,7

Обучающиеся 4 классов в целом справились с предложенной работой и показали, базовый уровень достижения предметных и метапредметных результатов, однако результаты отдельных заданий требуют доработки по устранению недочётов:

Результаты в 5 классе

Предмет	2018 -4 класс			2019 – 5 класс		
	КУ (%)	КК (%)	R	КУ (%)	КК (%)	R
Математика	100	62,9	3,8	90,9	63,6	3,8
Русский язык	81,5	18,5	3,5	91,3	43,5	3,4
Окружающий мир	100	66,7	3,6	-	-	-
Биология	-	-	-	100	50,0	3,6
История	-	-	-	83,3	29,2	3,1

Результаты выполнения ВПР в 5 классе указывают, что качество знаний в сравнении с результатами 4 класса остаётся стабильным.

Результаты в 6 классе

Предмет	2019 – 5 класс			2019 -6 класс		
	КУ (%)	КК (%)	R	КУ (%)	КК (%)	R
Математика	90,9	63,6	3,8	89,5	42,1	3,5
Русский язык	91,3	43,5	3,4	83	50	3,3
Биология	100	50	3,6	90	15	3,0
История	83,3	29,2	3,1	78,9	42,1	3,2
География	-	-	-	85	35	3,3
Обществознание	-	-	-	90	25	3.2

Результаты выполнения ВПР в 6 классе указывают на недостаточную работу педагогов по подготовке учащихся к ВПР, отсутствие системы повторения и закрепления изученного материала. Очень низкий уровень достижения планируемых результатов учащиеся 6 класса показали по биологии, обществознанию, истории

1.4.6. Итоговое сочинение

4 декабря 2019 года девять выпускников текущего учебного года писали итоговое сочинение, которое для выпускников является допуском к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Письменная работа, соответствующая установленным требованиям (объем итогового сочинения, самостоятельность написания итогового сочинения), оценивалась по 5 критериям: соответствие теме: аргументация; привлечение литературного материала; композиция и логика рассуждения; качество письменной речи и грамотность (для получения допуска ГИА необходимо было получить «зачет» по критериям № 1 и 2, а также дополнительно – по одному из других критериев).

Все девять выпускников школы написали сочинение в основной срок, из них получили «зачет» по всем пяти критериям все восемь.

1.4.7. Сведения о победителях, призерах олимпиад

Проблема развития и воспитания одарённых детей имеет важнейшее государственное значение, так как от уровня подготовки будущих специалистов зависит трудовой потенциал страны, края, города, района в ближайшей перспективе

В ходе реализации программы «Работа с одарёнными детьми» обозначились направления работы коллектива с детьми одаренными, творческими.

Профессионализм и ответственность, искренность и любовь к детям педагогов являются гарантом реализации программы.

Уже в течение нескольких лет проводится традиционный массовый школьный этап Всероссийской олимпиады школьников.

Количественные данные об участниках муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2018/19 учебном году			
МБОУ "Русско-Янгутская СОШ"			
Общеобразовательные предметы	Количество победителей и призеров		
	2017	2018	2019
Английский язык			1
Биология	1	1	1
Русский язык	1		1
Литература			1
Математика		1	
Технология	2	1	
Обществознание	1		
Физическая культура	1	1	1
Право			1
Всего	6	4	6

Выводы: Количество победителей и призеров в 2018-2019 учебном году увеличилось на 2.

1.5. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2017	21	10	0	8	7	6	1	0	0
2018	22	15	0	6	10	4	6	0	0
2019	20	2	0	18	8	5	3	0	0

В 2019 году в основном остаётся стабильным число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Количество выпускников, поступающих в ВУЗ также увеличилось по сравнению с прошлым годом.

1.6. Внутренняя система оценки качества

Проблема качества получаемого образования приобретает особое значение. Критерии его определения, процедуры и технологии оценки являются наиболее актуальными проблемами, что нашло отражение в

правительственных документах, которые предусматривают ряд приоритетных мер по обеспечению качества образования и созданию системы его отслеживания.

Согласно ФГОС качество образования определяется как комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения эталону как общепризнанной зафиксированной в нормативных правовых документах системе требований к качеству образования. Этих определений мы и придерживались, разрабатывая модель внутренней (школьной) системы оценки качества образования. Под внутренней системой качества образования мы понимаем совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выраженную в степени их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям участников образовательных отношений.

Направления ВСОКО:

- качество образовательных результатов
- качество организации образовательного процесса (образовательных программ)
- качество условий реализации образовательных программ.

Целью внутренней системы оценки качества образования - эффективное управление качеством образования.

Задачами построения системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- сопоставления внешней оценки и самооценки субъекта образовательной деятельности;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в региональную и федеральную

системы оценки качества образования;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом различных направлений ВСОКО;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

Организацию ВСОКО, оценку качества образования и интерпретацию полученных данных осуществляют: управляющий совет, администрация школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения, родительский комитет школы, педагогические работники, а также представители общественных организаций, объединений и профессиональных сообществ, осуществляющих общественную экспертизу качества образования в образовательных учреждениях.

Организационно-технологическую структуру ВСОКО составляет система повышения квалификации педагогов для проведения контрольно-оценочных процедур по новым технологиям, инструментарий для проведения педагогических измерений, в т.ч. стандартизированные контрольно-оценочные материалы и методики оценки качества образования.

Функционирование ВСОКО обеспечивают все педагогические и иные работники школы, осуществляющие профессиональную деятельность в соответствии с должностными обязанностями, в т. ч. педагогические работники, работающие по совместительству.

Администрация школы обеспечивает повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам оценки качества образования, формирует единые концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координирует и контролирует работу по вопросам оценки качества образования, готовит аналитические материалы о качестве образования и функционировании ВСОКО, определяет состояние и тенденции развития образовательной системы, на основе которых принимаются управленческие решения по повышению качества образования и эффективности функционирования ВСОКО.

Школьные методические объединения педагогов и педагогические работники осуществляют организационно-технологическое сопровождение функционирования ВСОКО, разработку, формирование и апробацию измерительных материалов для оценки качества образования в соответствии

с реализуемыми учебными предметами, курсами (программами), инструктивно-методическое обеспечение процедур оценки качества образования, информационное обеспечение функционирования ВСОКО, организацию сбора, хранения, обработки и интерпретации полученной информации, подготовку аналитических материалов о качестве образования и функционировании ВСОКО.

Управляющий совет решает вопросы функционирования и развития учреждения, оказывает содействие в реализации процедур внутренней и внешней (независимой) оценки качества образования, созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

Педагогический совет участвует в рассмотрении результатов ВСОКО и принятии решений по повышению качества образования и эффективности функционирования ВСОКО.

Представители общественных организаций, родительский комитет школы оказывают содействие в реализации процедур внутренней и внешней (независимой) оценки качества образования, обеспечении гласности и прозрачности процедур оценивания.

Оценка качества образования в школе осуществляется на основе трёх подходов: оценки и учёта индивидуального прогресса обучающихся, критериального, и накопительного оценивания, а также сопоставительного анализа результатов внутренней и внешних оценок. Оценка качества образовательных результатов осуществляется на основе всех трех подходов; оценка качества организации образовательного процесса (образовательных программ) и качества условий реализации образовательных программ - на основе критериального оценивания.

В школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 04.04.2016. По итогам оценки качества образования в 2018 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню.

1.7. Кадровое обеспечение

На период самообследования в школе работают 22 педагога, из них 1 – внутренний совместитель. Из них: 17 человек имеют высшее образование (80%), 5 человек среднее специальное образование (20%). В 2019 году аттестацию прошли 2 человека: на первую квалификационную категорию 2.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Все учителя своевременно проходят курсовую подготовку по реализации ФГОС и предмету, по вопросам воспитания учащихся, по использованию в своей деятельности ИКТ. В текущем учебном году были пройдены курсовые подготовки:

№	Тема курсов ПК	Кол-во часов	Кол-во человек
1	Современные подходы к организации школьного образования учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	36	9
2	Особенности преподавания математики в условиях реализации ФГОС общего образования	72	2

3	Особенности подготовки сдачи ОГЭ по русскому языку в условиях реализации ФГОС ООО	72	1
4	Совершенствование содержания и методики преподавания предметной области «Технология»	72	1
5	Современные подходы к преподаванию в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО	72	3

1.8. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 7789 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 5837 единиц в год;
- объем учебного фонда – 4082 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджета.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	3875	3505
2	Педагогическая	175	90
3	Художественная	3236	1959
4	Справочная	246	48
5	Языковедение, литературоведение	155	68
6	Естественно-научная	96	25
7	Техническая	15	5
8	Общественно-политическая	40	35

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 31.03.2014 № 253.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 473 дисков; сетевые образовательные ресурсы – 10. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 45.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 35 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащение и оборудование библиотеки

Библиотека оснащена:

Компьютер – 1 шт.

Планшет – 19 шт.

Стол письменный - 4 шт.

Стол библиотечный – 1 шт.
Стулья – 16 шт.
Стеллаж двухсторонний – 9 шт.
Стеллаж односторонний – 6 шт.
Каталожные ящики – 2 шт.
Шкаф книжный – 3 шт.

Библиотека школы находится на 1-ом этаже, имеется место для работы в библиотеке (читальный зал). Место хранения учебников оборудовано удобными стеллажами (книгохранилище).

В прошедшем учебном году, как и в предыдущем, были проблемы выхода в Интернет. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

1.9. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 26 учебных кабинетов,

Кабинет начальных классов – 4;
Кабинет химии и биологии – 1;
Кабинет математики – 2;
Кабинет иностранного языка – 1;
Кабинет русского языка – 2;
Кабинет информатики – 2;
Кабинет физики – 1;
Кабинет истории и обществознания – 1;
Кабинет ОБЖ – 1;
Кабинет технологии для мальчиков – 2;
Кабинет технологии для девочек – 2;
Проф. кабинет – 1;
Кабинет географии – 1;
Кабинет СКК – 2;

Кабинеты административного и учебно-вспомогательного персонала:

Кабинет директора – 1;
Кабинет педагога-психолога и социального педагога – 1;
Бухгалтерия – 1.

Кабинеты для сопровождения образовательного процесса:

Актовый зал – 1;
Конференцзал – 1;
Спортивный зал – 1;
Библиотека – 1;
Музей – 1;
Лаборантская кабинета физики – 1;
Лаборантская кабинета химии и биологии – 1;
Лаборантская кабинета русского языка и математики – 1;
Лаборантская кабинета истории – 1;
Лаборантская кабинета географии – 1;
Лаборантская кабинета начальных классов – 2;
Лаборантская кабинета СКК – 1;
Лаборантская кабинета ОБЖ – 1;
Лаборантская кабинета технология – 4;

Лаборантская кабинета английского языка – 1;

Лаборантская кабинета информатики – 2

Прочие помещения:

Медицинский кабинет – 1;

Учительская – 1;

Столовая – 1;

Гардероб – 1.

Кабинеты физики, химии и спортзал соответствуют нормам охраны труда, нормам ТБ и производственной санитарии. В них имеются укомплектованные аптечки. При кабинетах физики и химии имеются лаборантские, учебно-лабораторное оборудование которых остается на низком уровне (отсутствие финансового обеспечения не позволяет обновить старое оборудование).

Два кабинета информатики соответствует санитарно-гигиеническим нормам

и правилам по охране труда и ТБ. Имеется в 1 кабинете информатики начальных классов в рабочем состоянии 10 ноутбуков, мультимедийный проектор, экран, интерактивная доска, документ камера, МФУ цветное, система тестирования, во втором кабинете – 14 компьютеров.

В образовательном процессе и управленческо-хозяйственной деятельности используются всего 71 персональных компьютеров, включая десять ноутбуков в кабинете информатики, и следующие технические устройства:

-устройства для ввода и вывода информации (МФУ – 8, принтеры – 2; сканеры – 1); - цифровые устройства для образовательного процесса (цифровой фотоаппарат – 2, микрофон – 2, экшнвидеокамера - 1).

В школе есть медицинский кабинет, оснащенный стандартным комплектом оборудования и обеспечивающий организацию медицинского контроля за развитием и состоянием здоровья школьников и их оздоровлением в условиях школы и соответствующий санитарным правилам.

Занятия по физкультуре ведутся в спортивном зале. Помещение оборудовано необходимым спортивным инвентарем. В теплое время года занятия по физической культуре ведутся на стадионе.

Спортивный инвентарь

1.	Брусья мужские (массовые)	1
2.	Брусья женские на растяжках	1
3.	Козел гимнастический	1
4.	Конь гимнастический	2
5.	Канат для лазания	4
6.	Шведская стенка	17
7.	Мост гимнастический	3
8.	Мат гимнастический	7
9.	Стойка волейбольная на растяжках	2
10.	Сетка волейбольная	1
11.	Планка для прыжков в высоту	1
12.	Стойка для прыжков в высоту	1
13.	Барьер легкоатлетический (разновысокий)	1

14.	Кольца	1
15.	Мяч волейбольный	10
16.	Мяч баскетбольный	10
17.	Сетка баскетбольная (настенная)	2
18.	Теннисный стол	2
19.	Лыжный комплект	20

В школе имеется специально оборудованная столовая на 94 посадочных места, в которой осуществляется горячее питание школьников. Санитарно-техническое состояние пищеблока хорошее. Столовая оснащена всем необходимым технологическим оборудованием, имеется овощной цех, мясной цех, цех для обработки яиц, горячий цех, моечная, кладовая для сухих продуктов, кладовая для молочных продуктов.

Материально-техническая база школы постоянно пополняется за счет бюджетных и привлечения внебюджетных средств.

2. Показатели деятельности общеобразовательной организации подлежащей самообследованию

Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2019 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	188 (Из них 18 АОП)
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	61
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	116 (из них 18 АОП)
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	11
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	61 (35,9%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,0
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,0
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	65
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике (профильная)	балл	33
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	5 (25%)

Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	5 (25%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	5 (25%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	447 (28%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	1/ 1%
– регионального уровня		1 (1%)
– федерального уровня		0 (0%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	1 (0,5%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	22

– с высшим образованием		17/77%
– высшим педагогическим образованием		17/77%
– средним профессиональным образованием		5/23%
– средним профессиональным педагогическим образованием		5/23%
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	12
– с высшей		1 (8,3%)
– первой		11 (50%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		5 (23%)
– больше 30 лет		8 (36%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		3 (14%)
– от 55 лет		6(27%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	21 (95%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	18 (82%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,369
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	7
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да

– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	188 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,13

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

3. Выводы

По результатам самообследования определены следующие положительные характеристики деятельности школы:

- создание благоприятных условий для организации УВР;
- рост качества обучения по сравнению с прошлым годом;
- достаточный уровень образования педагогических кадров;
- ежегодное повышение квалификации педагогических кадров;
- положительная внешняя оценка деятельности педагогического коллектива, участниками образовательного процесса;
- сотрудничество ОУ с социальными партнерами;
- стабильность динамичных и объёмных показателей по оценке освоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования.

Слабые стороны деятельности школы:

- повышение числа участников и призеров предметных олимпиад среди учащихся происходит в основном за счет участия в дистанционных олимпиадах, что свидетельствует о недостаточной работе по подготовке учащихся к участию в очных олимпиадах (ВсОШ, муниципальные олимпиады среди обучающихся 3-4 классах и др.);
- «слабое» участие учителей в очных конкурсах, с выступлениями на конференциях, семинарах регионального уровня;
- низкий уровень качества обученности по результатам государственной итоговой аттестации по программам, как основного общего, так и среднего общего образования по большинству предметов;

Основные цели и задачи МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» на 2020 год:

- реализация программы развития школы «Школа-центр воспитания успешного труженика села».
- совершенствование механизмов реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ОВЗ; начало реализации ФГОС СОО в 10 классе;
- дальнейшее повышение (или сохранение) качества обученности;
- продолжение развития внутренней системы оценки качества образования;
- совершенствование системы работы по индивидуальным образовательным маршрутам;
- совершенствование системы сопровождения учащихся с низкой мотивацией, учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов, учащихся группы риска через индивидуализацию взаимодействия с учителями, обучающимися и их родителями;
- работа по созданию условий для развития образовательной среды через организацию социального партнерства по всем направлениям.

4. Отчёт о результатах самообследования СП «Грязнушинская НШДС» МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»

4.1. Аналитическая часть

4.1.1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Русско – Янгутская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОУ) зарегистрировано в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области, регистрационный номер №2113850590962 от 13.12.2011 г., ОГРН № 1028500601755. структурное подразделение: «Грязнушинская начальная общеобразовательная школа -детский сад» им. дважды Героя Советского Союза А.П.Белобородова (сокращенное наименование структурного подразделения – «Грязнушинская НШДС»)
Руководитель структурного подразделения	Москвитина Валентина Иннокентьевна
Адрес организации	669211, Иркутская область, Осинский район, д. Грязнушка, ул. Гагарина, 101;
Телефон, факс	89500797741
Адрес электронной почты	gryazn-school@mail.ru
Учредитель	Осинское муниципальное управление образования
Дата создания	21 ноября 2017 года МБОУ «Грязнушинская НШДС» реорганизовано в форме присоединения к МБОУ «Русско-Янгутская СОШ».
Лицензия	Лицензия № 9435 от 31.10.2016 МБОУ «Русско-Янгутская СОШ», приложение № 1, распоряжение № 0117-ср от 05.02.2018г.
Свидетельство о государственной аккредитации	От 30.04.2014 № 2567, серия 38 АО 1 № 0000673; срок действия: до 30 апреля 2026 года

Структурное подразделение «Грязнушинская НШДС» располагает наделенным имуществом, и действуют на основании положения.

«Грязнушинская НШДС» осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основных программ начального общего образования;
- реализация основной образовательной программы дошкольного образования;

4.1.2. Система управления организацией

Органы управления, действующие в «Грязнушинская НШДС»



4.1.3. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в СП «Грязнушинская НШДС» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

1. Начало учебного года 02 сентября 2019 года

2. Окончание учебного года: 1- 4 классы 22 мая 2020 года

3. Продолжительность урока 40 минут

4. Режим обучения для 1-х классов: сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут, ноябрь, декабрь – 4 урока по 35 минут, январь – май – 4 урока по 40 минут.

5. Сменность занятий

	1 смена	2 смена
Класс / кол-во учащихся	1-4 класс /33 обучающихся	0
ИТОГО	1-4 класс /33 обучающихся	0

6. Расписание звонков:

1 смена для 1 класса
Сентябрь – октябрь
1 урок 9.00 – 9.35 (перемена 10 мин.)
2 урок 9.45 -10.20 (перемена 30 мин. горячий завтрак)
3 урок 10.50 – 11.25
Ноябрь – декабрь
1 урок 9.00 – 9.35 (перемена 10 мин.)
2 урок 9.45 -10.20 (перемена 30 мин. горячий завтрак)
3 урок 10.50 – 11.25 (перемена 10 мин)
4 урок 11.35 – 12.10
январь – май
1 урок 9.00 – 9.40 (перемена 10 мин.)
2 урок 9.50 -10.30 (перемена 30 мин. горячий завтрак)
3 урок 11.00 – 11.40 (перемена 10 мин)
4 урок 11.50 – 12.30 (перемена 10 мин)

1 смена для 2 - 4 классов
1 урок 9.00 – 9.40 (перемена 10 мин.)
2 урок 9.50 -10.30 (перемена 30 мин. горячий завтрак)
3 урок 11.00 – 11.40 (перемена 10 мин)
4 урок 11.50 – 12.30 (перемена 10 мин)
5 урок 12.40 – 13.20 (перемена 10 мин)

7. Количество учебных недель (в соответствии с Уставом ОУ)

классы	количество учебных недель
1 класс	33
2-4 классы	34

1 четверть: 02.09.2019 г. – 25.10.2019г	8
2 четверть: 05.11.2019г. – 29.12.2019г	8
3 четверть: 13.01.2020г. – 20.03.2020г	10
4 четверть: 06.04.2020г. – 22.05.2020г.	8
Всего:	

8. Максимальный объем учебной нагрузки

классы	6 дневная учебная неделя	5 дневная учебная неделя
1	-	21
2-4	-	23

9. Продолжительность каникул

каникулы	сроки
осенние	26.10.2019г.- 04.11.2019г.
зимние	30.12.2019г.- 12.01.2020г.
весенние	21.03.2020г.- 05.04.2020г.
Дополнительные каникулы для обучающихся 1-х класса	17.02.2020г. - 24.02.2020г
Летние каникулы	01.06.2020 г. - 31.08.2020г

Дошкольное образование (нормативный срок освоения 6 лет), обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от года шести месяцев до 8 лет (одна разновозрастная группа) – 23 воспитанника. Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников. ОУ работает по режиму пятидневной рабочей недели с 9-часовым пребыванием воспитанников с 8.00 до 17.00 и календарным временем посещения. Суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные). В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

Воспитательная работа

Воспитательная работа налажена в школе- сад хорошо. Помимо руководителя СП воспитательную работу организуют классные руководители и воспитатели. В школе осуществляется классное руководство.

4 класс – Наумова Елена Сергеевна

1 класс – Шипицына Анна Васильевна

2 класс – Коваль Надежда Павловна

3 класс – Антонова Ольга Фёдоровна – молодой специалист.

Классные руководители работают над всеобучем учащихся, проводят классные часы, классные родительские собрания, внеклассные мероприятия (праздники, КВН, конкурсы, тематические недели и т.д.); проводят работу с родителями.

В школе постоянно обсуждаются вопросы совершенствования воспитательного процесса на методическом объединении и педагогических советах школы. Педагогический коллектив за свою работу отмечается Почетными грамотами, ценными подарками. В школе нет дополнительных специалистов, реализующих воспитательные задачи.

В школе имеется УОУ, выращиваем овощи, все овощи поступают в столовую. На УОУ работают все лето коллектив школы - сад. В осенний период заготавливаем овощи в подвал, картофель в подполье.

4.1.4. Содержание и качество подготовки

Структура классов и состав обучающихся

Класс	Вид класса (для классов первой ступени указать систему обучения)	Количество обучающихся в классе
I ступень		
1	Общеобразовательный, традиционная система УМК «Школа России»	12
1	специальных (коррекционных) восьмого вида	0
2	Общеобразовательный, традиционная система УМК «Школа России»	8
3	Общеобразовательный, традиционная система УМК «Школа России»,	9
4	Общеобразовательный, традиционная система УМК «Школа России»	4
4	специальных (коррекционных) восьмого вида	0
Итого		33

Контингент обучающихся за последние 2014- 2019 годы

Учебный год	Всего обучающихся	На начало года	На конец года
2019-2020	33	33	33
2018-2019	30	30	30
2017-2018	28	28	28
2016- 2017	30	31	30
2015- 2016	30	29	30
2014- 2015	28	27	28

Углубленного обучения в Школе нет.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 учебном году
 В целях обеспечения информационной доступности и открытости, непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития, в рамках проведения педагогического мониторинга деятельности «Грязнушинская НШДС за 2019-2020 учебного года предоставляем итоги учебной деятельности в следующем формате:

I. Учёт обучающихся

а) Движение

- количество обучающихся по ОО – 1 на начало 2019-2020 учебного года – **33;**

Класс	ООП	АООП	Количество детей
1	11	1	12
2	4		8
3	8	1	9
4	4		4
ИТОГО			33

-число выбывших учащихся за **2019-2020** у.г (кто, куда конкретно, причина) - **0 чел.**

- число прибывших учащихся за год **2019-2020** у. г – **0 чел.**

- кол-во обучающихся на конец 2019 года. – **33.**

б) Охват обязательным общим образованием:

- не посещают школу по медицинским показаниям - **НЕТ;**

- не посещают школу с 1 сентября 2019г. (Ф.И.О, дата рождения, класс, причина, с какого времени не посещает, сколько дней/уроков пропустил без уважительных причин, принятые меры и их результат) – **НЕТ;**

- отчислены из школы с 1 сентября 2019г. (Ф.И.О, дата рождения, класс, причина и основание отчисления) - **НЕТ;**

- данные по различным формам обучения очная, очно-заочная, заочная, семейное образование (посписочно, с указанием классов, кроме очной формы); **нет**
 обучение на дому по общеобразовательным программам, **нет.**
 обучение на дому по адаптированным программам **1;**

II. Результативность образовательного процесса

а) Успеваемость и качество за **I полугодие 2019-2020** учебного года *по уровням:*

Кол-во уч-ся, освоивших ООП по уровням образования	% освоивших ООП по уровням	Число не освоивших ООП по уровням	% не освоивших ООП по уровням	Число обучающихся на «5» по уровням	% обучающихся на «5»	Число обучающихся на «4» и «5» по уровням	% качества по уровням	С одной «3» по уровням
33	100	0	0	1	5	8	45	4

б) Список неуспевающих (Ф.И. ученика, класс, предмет, Ф.И.О. учителя, причина неуспеваемости, проделанная работа по ликвидации неуспеваемости) – **0 чел.**

в) Пропуски уроков:

По школе				На одного ученика			
всего дней/ уроков	из них по уважительной причине	в т.ч. по болезни	без уважительной причине	всего	из них по уважительной причине	в т.ч. по болезни	без уважительной причине
120/542	120/542	120/542	0	4/16	4/16	4/16	0

Кол-во часов отставания по предметам УП плана	Причина	Меры ликвидации	Кол-во не выданных часов по предметам УП	Причина	Меры ликвидации
нет	-	-	нет	-	-

4.1.5. Востребованность выпускников

Контингент выпускников по годам и ступеням обучения

Номер, наименование и направление дифференциации выпускных классов по ступеням обучения	4 класс	4 класс	4 класс	4 класс	4 класс	4 класс	4 класс	4 класс	4 класс
	2010\2011 учебный год	2011\2012 учебный год	2012\2013 учебный год	2013/2014 учебный год	2014/2015 учебный год	2015/2016 учебный год	2016/2017 учебный год	2017/2018 учебный год	2018/2019 учебный год
Начальная школа Всего выпускников:	11	9	11	5	6	5	10	6	9

Обучающиеся 4 класса выпускаются из СП «Грязнушинская НШДС» и зачисляются в 5 класс МБОУ «Русско-Янгутская СОШ».

4.1.6. Внутренняя система оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 17.09.2015. По итогам оценки качества образования в 2019 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов допустимый.

По результатам анкетирования 2019 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 79 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 80 процентов.

4.1.7. Кадровое обеспечение

На период самообследования в Школе работают 6 педагогов, это сложившийся коллектив единомышленников. Стабильность кадров обеспечена потому, что работают стажисты. Педагогический стаж 2-х из педагогов составляет более 20 лет, 1 педагог более 15 лет, 2 человека более 8 лет, (2-высшие ВСГАО, ИГПУ, остальные имеют средне - специальное педагогическое образование). 3 учителя начальных классов аттестованы на 1 категорию. Прибыл молодой специалист, учитель начальных классов. Педагогический коллектив по уровню профессионализма имеет неплохой педагогический потенциал, всё это результат многолетнего кропотливого труда. Работа учителей и воспитателей планировалась и осуществлялась с учётом современных требований к образованию и преподаванию.

В следующем году постараемся объединить все усилия педагогов, воспитателей, участвовать в процессе обновления атмосферы, взаимопонимания, доверия и творчества.

4.1.8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 1200 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 1101 единица в год;
- объем учебного фонда – 560 единиц.

Фонд библиотеки СП «Грязнушинская НШДС»

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	560	
2	Педагогическая	148	
3	Художественная	416	
4	Справочная	76	

4.1.9. Оценка материально-технической базы

Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

N п/п	Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий	Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно- вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв. м)	Форма владения,пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации- собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
1	2	3	4	5	6

1	669211, Россия, Иркутская область, Осинский район, д. Грязнушка, ул. Гагарина, 101. «Грязнушинская НШДС»	Директорская-1 (S =14,99 кв.м) Компьютерный класс -1 (S =12,45 кв.м) Учительская- 1 (S =24,13 кв.м) Столовая -1 (S =27,58 кв.м) Кухня – 1 (S =29,67 кв.м) Коридор – 1 (S =12,17 кв.м) Тамбур -1 (S = 2,96 кв.м) Помещение -1 (S =3,26 кв.м) Помещение -1 (S =3,76 кв.м) Помещение -1 (S =3,42 кв.м) Игровая -1 (S =47,49 кв.м) Помещение -1 (S = 40,52 кв.м) Спальня – 1 (S =40,20 кв.м) Туалет -1 (S =9,66 кв.м) Коридор -1 (62,40 кв.м) Музей – библиотека- 1 (S =43,14 кв.м) Класс – 1 (S =28,13 кв.м) Класс -1 (S =27,48 кв.м) Фойе -1 (S =23,04 кв.м) Тамбур -1 (S =3,0 кв.м) Класс -1 (S =27,93 кв.м) Класс -1 (S =29,92 кв.м) Спортзал -1 (S =277,24 кв.м)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 38-38-17/003/2009-475 от «17» июля 2015 года
	Всего (кв. м):	794,5 кв.м.	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 38-38-17/003/2009-475 от «17» июля 2015 года

Имеется асфальтированная площадка для игр на территории. Имеется стадион, оборудованы баскетбольная, волейбольная площадки, футбольное поле.
Для детского сада имеется открытая площадка для игр, прогулки

5. Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2019 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность обучающихся	человек	56
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	33
Численность воспитанников по образовательной программе дошкольного образования	человек	23
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	24 (48%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
– с высшим образованием		2
– высшим педагогическим образованием		2
– средним профессиональным образованием		5
– средним профессиональным педагогическим образованием		5
Численность (удельный вес) педработников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		1 (14%)
– от 5 до 20 лет		3 (43%)
- больше 20 лет		3 (43%)
Численность (удельный вес) педработников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		1 (14%)
– от 30 до 40 лет		3 (43%)

– от 40 до 60 лет		3 (43%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку	человек (процент)	7(100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС	человек (процент)	4(57%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,17
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	28
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет

Все учителя работали по утверждённым календарно – тематическим планам. Проведена работа по обновлению и озеленению учебных кабинетов в школе и в группе детского сада. Оформлены уголки классов, детского сада, по ТБ и ТБ. Продолжается работа по накоплению дидактического материала, оформлению стендов, приобретению плакатов. Воспитательная работа ведется на хорошем уровне, все воспитательные мероприятия проведены по плану. Во всех мероприятиях принимают активное участие дети, обязательно приглашаем родителей, традицией стало посещение бабушек и дедушек всех мероприятий школы-сада.

Косметический ремонт планируется за счёт работников ОУ, спонсоров. Наличие медицинского кабинета - Нет.

Данные по травматизму среди обучающихся (воспитанников) общеобразовательного учреждения за три года, предшествующие государственной аккредитации (указать число случаев, потребовавших вмешательства и оформленных актом Н-2)

Виды травматизма	2012/2013 учебный год	2013/2014 учебный год	2014/2015 учебный год	2015/2016 учебный год	2016/2017 учебный год	2017/2018 учебный год	2018/2019 учебный год	2019/2020 учебный год
Общее количество случаев травматизма	0	0	0	0	0	0	0	0
Из них:	0	0	0	0	0	0	0	0
- зафиксировано во время образовательного процесса	0	0	0	0	0	0	0	0
- в том числе оформлено актами Н-2	0	0	0	0	0	0	0	0

- число дорожно-транспортных происшествий	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---

6. Выводы

На основании вышеизложенного можно сделать следующие выводы.

Начальная школа-детский сад успешно создает благоприятные условия для обучения и воспитания дошкольников, получения качественного и доступного образования младшими школьниками, развития каждого ученика с учетом его склонностей и способностей. Сформирован позитивный имидж школы, качество знаний остается на среднем уровне, развивается материально-техническая база образовательного учреждения.

Таким образом, приоритетными направлениями развития школы в 2019-2020 учебном году: эффективное использование всех имеющихся ресурсов (кадровых, материально-технических, информационных и других), дальнейшее совершенствование деятельности по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) в начальной школе и детском саду, совершенствование работы с детьми с разными образовательными потребностями, повышение уровня мастерства педагогов, развитие системы воспитательной работы через реализацию программы духовно-нравственного воспитания, взаимодействие с родительской общественностью и укрепление социального партнерства, сохранение здоровья обучающихся.

Отчет заслушан и обсужден на педагогическом совете «Грязнушинская НШДС» от 23 марта 2020г. (протокол № 4)

Руководитель «Грязнушинская НШДС» Москвитина В.И.

7. Отчет о результатах самообследования СП «Прохоровская НШДС» МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»

7.1. Аналитическая часть

7.1.1. Общие сведения о СП «Прохоровская НШДС»

Наименование образовательной организации	Структурное подразделение «Прохоровская начальная общеобразовательная начальная школа – детский сад»
Руководитель структурного подразделения	Холодкова Любовь Георгиевна
Адрес организации	669211, Иркутская область, Осинский район, д. Прохоровка, ул. Ворошилова, 6
Телефон, факс	89500806451
Адрес электронной почты	prohorovka87@mail.ru
Учредитель	Осинское муниципальное управление образования,
Дата создания	1929 год. 27 ноября 2017г реорганизовано в форме присоединения к МБОУ «Русско-Янгутская СОШ».
Лицензия	№ 9435 от 31.10.2016 приложение № 1, распоряжение № 0117-ср от 05.02.2018г., бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	от 30.04.2014 № 2567, серия 38 АО 1 № 0000673; срок действия: до 30 апреля 2026 года

Структурное подразделение «Прохоровская НШДС» (далее – Школа) расположена в д.Прохоровка. Семей обучающихся проживают в деревянных домах типовой застройки: 90 процент – рядом со Школой, 10 процентов – на окраинах деревни.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, и дошкольного общего образования

7.1.2. Система управления СП «Прохоровская НШДС»

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Руководитель школы-сад	Осуществляет общее руководство Школой. Контролирует работу,
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса;
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано одно методическое объединение:

– объединение педагогов начального образования и воспитателей.

7.1.3. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, дошкольного общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий/

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), нормативный срок освоения основной образовательной программы дошкольного общего образования (реализация ФГОС ДОО) 6 лет .

В 2018 году Школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Проведены мероприятия: «Рождество», «Масленица», спортивные мероприятия.

Проводилась систематическая работа с родителями по комендантскому часу и административной ответственности за нарушение, Проведена работа по пожарной безопасности с учащимися и их родителями.

Были организованы: – проведение конкурса рисунков ;

– проведение классных часов и бесед с использованием ИКТ-технологий;

– книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;

7.1.4. Внутренняя система оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 02.09.2016. По итогам оценки качества образования в 2018 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средним.

По результатам анкетирования 2018 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 90 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 90 процентов.

Статистика показателей за 2014–2019годы

№ п/п	Параметры статистики	2014–2015 учебный год	2015–2016 учебный год	2016–2017 учебный год	2017–2018 учебный год	2018–2019 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года , в том числе:	35	34	31	30	29
	– начальная школа	15	14	14	16	14
	– дошкольное образование	20	20	17	14	15
2	Количество учеников, оставленных на		0		2	0

	повторное обучение	0		2		
--	--------------------	---	--	---	--	--

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ улучшился в сравнении с прошлым годом, при этом стабильно и снижается количество обучающихся Школы – сад в связи с низкой рождаемостью на селе. Профильного и углубленного обучения в Школе нет.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 учебном году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
2	2	2	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	8	8	100	5	60	1	12	0	0	0	0	0	0
4	4	4	100	1	25	0	0	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2017 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», остался на том же уровне

7.1.5. Кадровое обеспечение

На период самообследования в Школе работают 3 педагога. Имеет среднее педагогическое образование-3 педагога, 3 педагога аттестованы – на первую квалификационную категорию (100%).

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

7.1.6. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 116 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- объем учебного фонда – 116 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	116	116
2	Педагогическая	0	0
3	Художественная	0	0

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 31.03.2014 № 253.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

7.1.7. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 2 учебных кабинета, из них 1 оснащен современной мультимедийной техникой.

В школе оборудованы столовая и пищеблок.

8. Результаты анализа показателей деятельности

Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2018 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		

Общая численность учащихся	человек	14
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	14
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	3 (21%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		0 (0%)
– федерального уровня		0 (0%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	
– с высшим образованием		0
– высшим педагогическим образованием		0
– средним профессиональным образованием		0
– средним профессиональным педагогическим образованием		3

Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		0 (0%)
– первой		3 (100%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		0 (0%)
– больше 30 лет		0 (0%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		0 (0%)
– от 50 лет		3 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	4 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	4 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,063
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	8,2
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет

– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	0(0%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,38

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют первую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Данные по травматизму среди обучающихся (воспитанников) общеобразовательного учреждения за три года, предшествующие государственной аккредитации (указать число случаев, потребовавших вмешательства и оформленных актом Н-2)

Виды травматизма	2016/2017 учебный год	201/2018 учебный год	2018/2019 учебный год
Общее количество случаев травматизма	0	0	0
Из них:	0	0	0
- зафиксировано во время образовательного процесса	0	0	0
- в том числе оформлено актами Н-2	0	0	0
- число дорожно-транспортных происшествий	0	0	0

9. Выводы

На основании вышеизложенного можно сделать следующие выводы.

Начальная школа-детский сад успешно создает благоприятные условия для обучения и воспитания дошкольников, получения качественного и доступного образования младшими школьниками, развития каждого ученика с учетом его склонностей и способностей. Сформирован позитивный имидж школы, качество знаний остается на среднем уровне, развивается материально-техническая база образовательного учреждения. Приоритетными направлениями развития школы в 2018-2019 учебном году: эффективное использование всех имеющихся ресурсов (кадровых, материально-технических, информационных и других), дальнейшее совершенствование деятельности по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) в начальной школе и детском саду, совершенствование работы с детьми, повышение уровня мастерства педагогов, развитие системы воспитательной работы через реализацию программы духовно-нравственного воспитания, взаимодействие с родительской общественностью и укрепление социального партнерства, сохранение здоровья обучающихся.

Отчет заслушан и обсужден на педагогическом совете «Прохоровская НШДС» от 25 марта 2019г. (протокол № 3)

10. Отчет о результатах самообследования СП «Русско-Янгутский детский сад» МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»

10.1. Аналитическая часть

10.1.1. Общие сведения о СП «Русско-Янгутский детский сад»

Полное наименование ДОУ	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение. Структурное подразделение МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» 669211.Иркутская область,Осинский район, с.Русские – Янгуты,ул.Школьная,2.
Сокращенное наименование	СП «Русско-Янгутский детский сад»
Статус Детского сада:	Тип – дошкольное бюджетное образовательное учреждение
Организационно-правовая форма	Структурное подразделение МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»
Правоустанавливающие документы	Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа»
Лицензия (номер, дата выдачи, кем выдано), плановая наполняемость (в соответствии с лицензией)	№ 9435 от 31 октября 2016 года Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области.
Местонахождение, телефон, факс,	Иркутская ,Осинский район, с.Русские

электронная почта ДОУ. Фамилия, имя, отчество руководителя	Янгуты, ул. Школьная, 2. Телефон 89500908447 e-mail: r- yangds@mail.ru Тюрнёва Валентина Ивановна
Учредитель	Осинское муниципальное управление образования.
Режим работы	5-дневная рабочая неделя, 9-часовой рабочий день с 8.15 до 17.15.

Учреждение предназначено для осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет.

Образование осуществляется на русском языке.

Режим работы учреждения: 9-ти часовое пребывание детей с 8.15 до 17.15 часов, при пятидневной рабочей неделе. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Проектная допустимая численность воспитанников: *50 человек*; численность выбывших воспитанников за 2017 - 2018 учебный год – *12 человека*; из них выпускников, поступивших в школу - *10 человек*, выбывших по медицинским показателям – *нет*, выбывших по иным причинам – *0 человек* Численный состав контингента воспитанников в 2017-2018 учебном году – 53 детей. В 2018-2019г воспитанников - 47 человек.

В учреждении функционирует 3 группы.

группа	мальчики	девочки	Всего
Младшая (1,5-3 года)	5	7	12
Младшая-средняя (3-5 лет)	9	6	15
Старшая –подготовит. (5-7 лет)	11	9	20
Итого:	25	22	47

Основная цель деятельности СП «Русско-Янгутский детский сад» организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной общеобразовательной программе дошкольного образования в соответствии ФГОС.

Основными задачами ДОУ являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение полноценного познавательного, речевого, социально- личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- создание условий для обеспечения реализации Образовательной программы. Повышение уровня профессиональной компетенции воспитателей, которые необходимы при реализации ФГОС.

СП «Русско-Янгутский детский сад» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской

Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми документами:

- Порядком организации образовательной деятельности, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 21.10.2010 г. 03-248 «О разработке Основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Действующими нормативно-правовыми документами в сфере образования;
- Распорядительными документами Учредителя;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Русско-Янгутская средняя общеобразовательная школа».

Управление ДОУ осуществляется также на основании локальных документов, утвержденных в установленном порядке:

- Коллективного договора между администрацией и профсоюзным комитетом;
- Договора между СП «Русско-Янгутский детский сад» и родителями;
- Трудовых договоров между администрацией и работниками;
- Штатного расписания;
- Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- Инструкций по организации охраны жизни и здоровья детей и работников ДОУ;
- Должностных инструкций работников;
- Годового плана работы ДОУ;
- Планов работы специалистов и воспитателей;
- Приказов директора МБОУ «Русско-Янгутская СОШ» заведующего, других локальных актов.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

10.1.2. Система управления СП «Русско-Янгутский детский сад»

Управление ДОУ строится в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления ДОУ являются:

- Педагогический совет;

- Общее собрание;
- Собрание трудового коллектива;
- Родительский комитет.

Компетенции Учредителя и ДООУ в области управления и подробно определены в Уставе МБОУ «Русско-Янгутская СОШ». Непосредственное управление ДООУ осуществляет директор и заведующий, который подконтролен Учредителю и несёт перед ним ответственность за экономические результаты деятельности ДООУ, а также за сохранность и целевое использование имущества ДООУ.

Таким образом, в детском саду реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом является координатором стратегических направлений. В детском саду создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Контрольно-аналитическая деятельность в детском саду

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития детского сада, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

10.1.3. Образовательная деятельность

ДООУ ориентировано на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

В основу организации образовательного процесса определен комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

Согласно программе развития ДООУ, одной из основных задач формирования социально-образовательного пространства является совершенствование образовательной среды, т.е. совокупность условий оказывающих влияние на развитие ребенка в детском саду, на состояние его психического и физического здоровья, успешность его дальнейшего обучения, а также на деятельность всех участников образовательного процесса в ДООУ.

В качестве основных компонентов, влияющих на качество образовательного процесса, в детском саду были выделены:

- оснащенность педагогического процесса учебно-методическим материалом,
- взаимодействие участников образовательного процесса,
- формирование предметно-пространственной среды ребенка.

Учебно-методическая оснащенность ДООУ позволяет педагогам проводить воспитательно-образовательный процесс на достаточно хорошем уровне. ДООУ располагает учебно-методической литературой для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, построенной с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под

редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой – М., Мозаика-синтез, 2017 г.

Программа «От рождения до школы» является инновационным программным документом для дошкольных учреждений, подготовленным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и опирается на лучшие традиции отечественного образования.

Согласно ФГОС, воспитательно-образовательный процесс в 2018-2019 году осуществлялся по следующим образовательным областям:

Образовательные области	Компоненты образовательных областей
Социально-коммуникативное развитие	Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.
Познавательное развитие	Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.
Речевое развитие	Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

<p>Художественно-эстетическое развитие</p>	<p>Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).</p>
<p>Физическое развитие</p>	<p>Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).</p>

В соответствии с возрастом детей: сенсорный, сюжетно-ролевых игр, изобразительного и театрализованного творчества, уединения, добрых дел, спортивный.

Для реализации гендерных подходов к воспитанию детей предметно-развивающая среды создана с учетом интересов мальчиков и девочек.

В ДОУ уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций, воспитанию хорошего вкуса. Мебель и игровое оборудование подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований. В группах созданы условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности.

10.1.4. Внутренняя система оценки качества образования

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» в СП разработаны:

Положение о внутренней контрольной деятельности;

положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.

В СП «Русско-Янгутский детский сад» внутренний контроль осуществляют заведующий, завхоз, медицинская сестра, а также педагоги, работающие на самоконтроле. Делегирования полномочий позволило привлечь к контролю органы коллективного управления: совет педагогов, профгруппу, совет учреждения, родителей. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом МБОУ «Русско-Янгутская СОШ», Положением о внутреннем контроле, годовым планом ДОУ должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Контроль в детском саду проводится по плану, утвержденному заведующим на начало учебного года, и представляет собой следующие виды:

- оперативный контроль;
- тематический /2 - 3 раза в год (к педсоветам);
- самоконтроль;
- самоанализ;
- взаимоконтроль;
- итоговый;
- мониторинг.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при заведующем, заслушиваются на родительских собраниях, размещаются на информационных стендах, на сайте детского сада.

Четко организованная система контроля позволила выявить некоторые проблемы качества воспитательно-образовательного процесса. Решение данных проблем является первостепенной задачей для ДОУ.

Использование информационно-коммуникативных технологий

Качество профессиональной деятельности заведующего детским садом, осуществляющего свою деятельность в условиях информатизации образования, напрямую зависит от информационно-методического обеспечения его рабочего места, в контексте использования современных технологий.

В детском саду используем ИКТ в практике управления, именно:

- подбор иллюстративного материала для оформления стендов, групп, кабинетов (сканирование, Интернет, принтер, презентации);
- обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками других ДОУ;
- использование Интернета в управленческой деятельности, с целью информационного и научно-методического сопровождения процесса управления детским садом;
- оформление буклетов, визитных карточек учреждений, материалов по различным направлениям деятельности.
- использование компьютера в делопроизводстве ДОУ, создании различных баз данных.
- работа электронной почты, ведение сайта ДОУ.

Социальная активность и партнерство

В течение учебного года, коллектив детского сада поддерживал прочные партнерские связи с социальными учреждениями.

- МБОУ «Русско-Янгутская СОШ»
- МБУК «Русско-Янгутский КДЦ».

Дети принимали активное участие в мероприятиях, проходящих в ДК, посещали сельскую библиотеку.

Традиционно, особое внимание уделялось вопросам преемственности в работе ДОУ и школы. Были организованы и проведены следующие традиционные мероприятия:

- Экскурсия детей подготовительной к школе группы в школу (сентябрь 2018 г., апрель 2019 года).
- Взаимопосещения педагогов ДОУ и учителей начальных классов (октябрь – май).
- Собрание для родителей, будущих первоклассников

Воспитанники ДОУ, совместно с родителями и воспитателями, принимали активное участие в мероприятиях посвященных «73-годовщине Великой Победы» таких как:

торжественные мероприятия у памятника (экскурсии, возложение цветов)

Праздничный концерт «День победы»

Акция «Георгиевская ленточка»

Воспитанники ДОУ принимали активное участие в общественной жизни села. Выступали с концертными номерами на праздничных мероприятиях: День матери, День Победы . Мамин праздник 8 Марта.

Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников.

Особое внимание в нашем дошкольном учреждении уделяется взаимодействию с семьями. На протяжении последних лет в СП «Русско-Янгутский детский сад» одним ключевых направлений является оптимизация социально-положительного климата в коллективе взрослых и детей, развитие конструктивного взаимодействия родителей и детского сада.

Наличие разных категорий родителей требует осуществления дифференцированного подхода к подбору форм взаимодействия с каждой семьей.

Взаимодействие с родителями осуществлялось в соответствии с годовым планом.

Проводились социологические исследования по определению статуса и микроклимата семьи, выявлялся уровень родительских требований к дошкольному образованию и воспитанности детей, образовательный уровень, социальное и материальное положение, потребности на образовательные услуги для детей.

Исследование показали, что родители наших воспитанников, люди самых разных возрастов. Наибольшая группа - 72% родителей в возрасте от 30 до 40 лет – это свидетельствует, что у большинства родителей сформирована четкая позиция в воспитании своего ребенка.

45% родителей имеют средне - специальное образование, 35 % - высшее, 20 % не имеют специального образования. В целом для основного контингента родителей характерны: средний уровень жизни и доходов, высокие требования к образованию, большое желание дать ребенку хорошее образование.

Результаты анализа образовательного уровня родителей показали, что количество родителей, обладающих педагогическими знаниями не велико, поэтому они нуждаются в квалифицированной помощи специалистов Детского сада.

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДОО свидетельствует о следующем:

- 93% родителей считают, что воспитатели обеспечивают ребёнку всестороннее развитие способностей, качественную подготовку к школе и укрепляют здоровье (7% родителей считают, что эти запросы удовлетворяются в ДОО частично);
- 100% детей уважают и любят своего воспитателя;
- 100% родителей имеют возможность участвовать в занятиях и других мероприятиях ДОО, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- 98% родителей удовлетворены своими взаимоотношениями с воспитателем;

Особенное внимание в 2018-2019 году уделялось вопросам организации безопасности жизнедеятельности детей. Организация тематической наглядной информации для родителей «Здоровье детей в наших руках», наглядная педагогическая пропаганда «Безопасное детство», презентации для родителей «Когда вода - беда».

Систематически и своевременно проводилось знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения, заключались договоры с родителями (законными представителями) воспитанников. В СП «Русско-Янгутский детский сад» систематически проходят заседания родительского комитета, родительских собраний общих и групповых, с целью вовлечения родителей в активную жизнь учреждения.

Переоформлена наглядная агитация, информационные стенды для родителей.

Родители принимали активное участие в сценариях на утренниках, зимой из снега лепили сказочных персонажей.

Родители, на добровольной основе, привлекались к хозяйственной работе (ремонт оборудования, благоустройство групп, участков).

Значительно повысился процент посещений родителями мероприятий, проводимых в ДОО.

В 2018 – 2019 учебном году были запланированы и проведены традиционные групповые утренники, были организованы выставки семейных рисунков, поделок; продолжилась добрая традиция сотворчества взрослых и детей: «Дары осени», «Новогодний калейдоскоп», «Нам есть чем гордиться», «Мой папа», «Любимая мама», «Космос».

Продолжила работу детско – родительская гостиная «Диалог с семьей» (индивидуальные консультации по проблеме физического и психического здоровья детей).

Систематическая работа ведется с родителями по предоставлению федеральной и муниципальной компенсации части родительской платы. В детском саду имеется нормативная база в полном объеме, а также информационный стенд для родителей с необходимой информацией.

10.1.5. Кадровое обеспечение

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения. В СП имеется план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров. Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

В 2016 – 2017 году 2 педагога - аттестовались на 1 квалификационную категорию.

Педагоги дошкольного учреждения повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, участия в работе методических объединений, участия в конкурсах различного уровня.

Воспитатель младшей группы Чумовская О.Н. в феврале 2018 года показала открытое занятие по физическому воспитанию по сказке «Колобок». Ольга Николаевна развивала двигательные умения в прыжках, упражняла в равновесии при ходьбе, развивала ловкость и глазомер при прокатывании мяча. Занятие соответствовало задачам и целям, продуманно логическая последовательность. Детям на занятии было интересно.

Воспитатель средней группы Хазиева Т.М. в марте провела открытое занятие «В гости к Лесовичку». Занятие прошло на хорошем уровне, Татьяна Михайловна закрепила умение уравнивать множества чисел, развивала умение различать геометрические фигуры и классифицировать по признакам. Соответствовало содержанию требованиям программы

Воспитатель старшей-подготовительной группы Наумова И.Ю. в апреле провела интегрированное занятие по образовательным областям: «Социализация», «Познание», «Коммуникация», «Здоровье», «Физическая культура», «Труд». Детям на занятии было интересно, они были активными, работоспособными. Ирина Юрьевна применила разнообразные приёмы и методы. Эффективно использовала наглядный, дидактический, раздаточный и демонстрационный материал.

Воспитатель подгруппы Габидулина Т.П. в апреле провела в старшей – подготовительной группе занятие по развитию речи. Итоговое занятие. Закрепила разбор слова, работу над предложением, разгадывали ребусы, занятие прошло на высоком уровне. Занятие соответствовало задачам и целям, продуманно логическая последовательность и взаимосвязь этапов. Дети были активными на занятии, самостоятельно мыслили. Татьяна Петровна применила ,разнообразные приёмы и методы, эффективно использовала наглядный и дидактический материал.

Кадровая политика администрации детского сада создает условия, как для профессионального роста педагогов, так и для морального их поощрения грамотами.

10.1.6. Учебно-методическое обеспечение

Вся методическая работа в 2018-2019 году была направлена на решение поставленных задач:

1. Формировать профессиональные компетенции педагогов, необходимые для создания условий полноценного развития воспитанников ДОУ.
2. Развивать личностные качества детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности.
3. Развивать познавательную активность детей дошкольного возраста в процессе экологического воспитания.

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете достаточно полно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия, педагогические периодические издания и т.д. обобщен материал, иллюстрирующий лучший педагогический опыт работников.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Оснащен необходимым техническим и компьютерным оборудованием (компьютер, ноутбук, принтер).

Имеется выход в Интернет.

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной образовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Целью методической работы в СП является:

- Повышение качества учебно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
- Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность,
- Информационная деятельность,
- Организационно-методическая деятельность,
- Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества учебно-образовательного процесса в ДОУ.
2. Повышение уровня учебно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.

4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.

5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.

6. Обеспечение взаимодействия ДООУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, и годовом плане.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДООУ являются:

семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, просмотры открытых занятий.

Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты НОД, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

Однако, анализируя степень участия педагогов в данной деятельности можно сделать вывод о том, что не все педагоги принимают активное участие и готовы к презентации собственного опыта и поиску новых путей качественного преобразования учебно – образовательного процесса.

10.1.7. Материально-техническое обеспечение

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО каждой возрастной группе предоставлено отдельное помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников. Однако мебель старого образца требует плановой замены.

В детском саду имеются дополнительные помещения:

- кабинет заведующей;
- медицинский кабинет

Анализ оснащения на соответствие ТСО показал, что все технические средства обучения, имеющиеся в дошкольном учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, техническое оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества и используются в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы, были выполнены следующие мероприятия:

1. Закуплена мебель (игровое оборудование)

2. Произведен косметический ремонт в группах и прочих помещениях ДООУ

Для безопасного пребывания детей в детском саду имеется:

1. Кнопка тревожной сигнализации.

2. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре.

3. Прямая телефонная связь с ближайшим подразделением пожарной охраны

4. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители, вёдра, багры, ящик с песком.

5. Разработана инструкция по действиям должностных лиц учреждения при угрозе или проведении террористического акта.

Ответственным за медицинскую деятельность является медицинская сестра.

Контроль за работой медицинского кабинета осуществляется заведующим ДООУ, администрацией амбулаторно-поликлинического учреждения, администрацией органов образования. Центрами Роспотреб санэпиднадзора и другими контролирующими органами.

Сотрудники СП 1 раз в год проходят обязательные медицинские осмотры.

Случаев травматизма, пищевых отравлений воспитанников и сотрудников не выявлено.

Охрана и укрепление здоровья детей, всестороннее физическое развитие, закаливание организма – одно из ведущих направлений деятельности учреждения. В реализации данного направления принимает участие весь персонал детского сада.

Оздоровительно- профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с планом с учетом индивидуальных особенностей физического развития и состояния здоровья воспитанников, большинство из них включены в образовательный процесс.

11. Выводы

Анализ полученной информации свидетельствует о том, что в ДООУ созданы условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формированию основ базовой культуры личности, всестороннего развития, психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в современном обществе, к обеспечению безопасности жизнедеятельности дошкольников.